Vrijwilligersovereenkomst

Modelovereenkomst voor vrijwilligerswerk met afspraken over deontologie en gegevensbescherming.

TUSSEN DE VOLGENDE PARTIJEN

1. De club

Naam	Brussels Warriors Cricket Club vzw
Adres	Tolhuisweg 2, 1600 Sint-Pieters-Leeuw
Telefoon	0465 98 79 20
E-mail	brusselswarriors@gmail.com
Website	www.brusselswarriors.com
Ondernemingsnummer	BE 0737.812.286
Juridisch statuut	Vereniging zonder winstoogmerk (vzw)

Hier rechtsgeldig vertegenwoordigd door _____, in de hoedanigheid van _____ (doorhalen wat niet van toepassing is), hierna genoemd **“de club”**; en:

2. De vrijwilliger

Naam en voornaam	
Adres	
Postcode en gemeente	
Telefoon	
E-mail	

Hierna genoemd **“de vrijwilliger”**. Partijen komen het volgende overeen:

ARTIKEL 1 | VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST

De club en de vrijwilliger komen overeen dat de vrijwilliger zich belangeloos inzet voor activiteiten van de club. Dit kan onder meer bestaan uit het voorbereiden en ondersteunen van sportevenementen en vakantiekampen, het geven van cricketinitiatie of sportbegeleiding, het begeleiden van jeugdactiviteiten en het organiseren of ondersteunen van trainingen en toernooien, inclusief voorbereiding en nazorg.

De concrete taken en inzetmomenten worden in onderling overleg bepaald. De uitvoering gebeurt vrijwillig, zonder arbeidsplicht of ondergeschiktheid zoals bij een arbeidsovereenkomst.

ARTIKEL 2 | UITVOERING, GEDRAG EN INTEGRITEIT

De vrijwilliger respecteert de statuten, de interne afspraken en de gedragscodes van de club voor zover deze vooraf ter beschikking zijn gesteld. De vrijwilliger houdt zich aan de geldende regels inzake sportiviteit, fair play, veiligheid, integriteit en de bescherming van minderjarigen.

Elke vorm van discriminatie, intimidatie, pesten, grensoverschrijdend gedrag of handeling die de fysieke, psychische of morele integriteit van deelnemers of medewerkers schaadt, is verboden. Bij ernstige of herhaalde overtredingen kan de club de samenwerking beëindigen, met eerbiediging van de toepasselijke wetgeving.

ARTIKEL 3 | AARD VAN HET VRIJWILLIGERSWERK

Vrijwilligerswerk is onbezoldigd. Eventuele vergoedingen zijn uitsluitend kostenvergoedingen binnen de wettelijke voorwaarden en vormen geen loon. Deze overeenkomst schept geen arbeidsovereenkomst. Beide partijen bewaken dat de feitelijke uitvoering overeenstemt met vrijwilligerswerk.

ARTIKEL 4 | DUUR EN BEËINDIGING

Aanvang van het vrijwilligerswerk: _____ Einde van de overeengekomen periode: ____ / ____ (of doorlopend zolang partijen dit overeenkomen). De overeenkomst kan in onderling overleg eindigen of door een van beide partijen worden beëindigd na een duidelijke mededeling aan de andere partij.

ARTIKEL 5 | AANSPRAKELIJKHEID

Voor schade aan derden tijdens vrijwilligerswerk geldt de wettelijke aansprakelijkheidsregeling voor vrijwilligers. De vrijwilliger is in beginsel slechts persoonlijk aansprakelijk bij bedrog of opzet, een zware fout of een eerder gewoonlijk dan toevallig voorkomende lichte fout. De toepasselijke verzekeringsdekking wordt meegedeeld in artikel 6.

ARTIKEL 6 | VERZEKERINGEN

De club informeert de vrijwilliger vóór de start van de activiteiten over de verzekeringsdekking die op het vrijwilligerswerk van toepassing is, in het bijzonder de verzekering burgerrechtelijke aansprakelijkheid, en over eventuele aanvullende dekkingen.

Verzekeringsmaatschappij	
Polisnummer BA	
Lichamelijke ongevallen	☐ Verzekerd ☐ Niet verzekerd | Polis:
Rechtsbijstand	☐ Verzekerd ☐ Niet verzekerd | Polis:

De gegevens hierboven moeten door de club worden nagekeken en ingevuld vóór ondertekening. De verzekeringsgegevens uit het oorspronkelijke model zijn niet automatisch van toepassing op deze club.

ARTIKEL 7 | KOSTENVERGOEDING

De club en de vrijwilliger maken vóór de start een keuze over de eventuele forfaitaire kostenvergoeding:

- ☐ **Geen forfaitaire kostenvergoeding.**
- ☐ **Forfaitaire kostenvergoeding** van **€** ____ per effectieve vrijwilligersdag, binnen de toepasselijke wettelijke dag- en jaargrenzen.

Voor 2026 bedraagt het algemene maximum van een forfaitaire vrijwilligersvergoeding **€ 44,02 per dag** en **€ 1.760,83 per jaar**. Alleen voor wettelijk bepaalde categorieën en onder de toepasselijke voorwaarden kan een verhoogd jaarmaximum van **€ 3.233,91** gelden. Het dagmaximum blijft ongewijzigd.

De vrijwilliger verklaart de eigen totale forfaitaire vrijwilligersvergoedingen bij alle organisaties samen op te volgen, zodat de toepasselijke grenzen niet worden overschreden. De club registreert de effectieve dagen en uitbetaalde kostenvergoedingen.

Er wordt in deze overeenkomst geen kilometervergoeding toegekend. Eventuele werkelijke kosten worden niet boven op de forfaitaire kostenvergoeding vergoed, behoudens een wettelijk toegelaten uitzondering die partijen vooraf afzonderlijk en schriftelijk vastleggen.

ARTIKEL 8 | DISCRETIE EN VERTROUWELIJKHEID

De vrijwilliger gaat vertrouwelijk om met informatie over leden, kinderen, ouders, vrijwilligers en partners. Persoonlijke of gevoelige informatie wordt niet gedeeld met onbevoegden en uitsluitend gebruikt wanneer dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de taken, tenzij een wettelijke verplichting anders bepaalt. Deze verplichting blijft ook gelden na het einde van de samenwerking.

ARTIKEL 9 | AFWEZIGHEID

Wanneer de vrijwilliger niet beschikbaar is voor een afgesproken activiteit, brengt hij of zij de club zo spoedig mogelijk op de hoogte zodat passende organisatorische maatregelen kunnen worden getroffen.

ARTIKEL 10 | ONDERSTEUNING EN MATERIAAL

De club voorziet, binnen haar mogelijkheden, de noodzakelijke praktische instructies, informatie en beschikbare uitrusting om het vrijwilligerswerk veilig en correct uit te voeren. De vrijwilliger gebruikt clubmateriaal zorgvuldig en meldt risico’s of incidenten onmiddellijk.

ARTIKEL 11 | VRIJWILLIGERS MET EEN UITKERING

Vrijwilligers met een werkloosheidsuitkering, ziekte- of invaliditeitsuitkering, leefloon of andere sociale uitkering informeren zich vóór de start over de toepasselijke meldings- of toestemmingsvoorwaarden bij hun bevoegde instantie (bijvoorbeeld RVA, ziekenfonds of OCMW). De vrijwilliger blijft verantwoordelijk voor de nodige meldingen en toelatingen.

ARTIKEL 12 | BESCHERMING VAN PERSOONSGEGEVENS EN DATADEONTOLOGIE

De club verwerkt persoonsgegevens van de vrijwilliger voor het organiseren van de vrijwilligerswerking, het bijhouden van de administratie en het voldoen aan wettelijke verplichtingen, volgens de toepasselijke privacyregels. De vrijwilliger respecteert bij het uitvoeren van de activiteiten de volgende afspraken:

- Persoonsgegevens van leden, ouders, minderjarigen en andere betrokkenen worden uitsluitend gebruikt voor de toegewezen clubtaken.
- Documenten, bestanden en digitale toegangen worden zorgvuldig beveiligd; de vrijwilliger vermijdt onbevoegde inzage of verspreiding.

- Gegevens worden niet aan derden doorgegeven zonder geldige reden of toestemming van de daartoe bevoegde clubverantwoordelijke.
- Gegevens die niet meer nodig zijn worden volgens de instructies van de club verwijderd of terugbezorgd; bij stopzetting van de samenwerking worden dossiers en toegangen overgedragen.
- Vragen over privacy worden doorgestuurd naar de aangewezen clubverantwoordelijke. Een (vermoedelijk) datalek wordt onmiddellijk, en in elk geval uiterlijk binnen 24 uur na vaststelling, gemeld aan de club.

ARTIKEL 13 | CONTROLE VAN HET UITTREKSEL UIT HET STRAFREGISTER

Wanneer de aard van de opdracht en de toepasselijke regelgeving dit vereisen, controleert de club vóór de aanstelling het vereiste uittreksel uit het strafregister (model 596-2) voor activiteiten met minderjarigen. De club beoordeelt de controleverplichting voor iedere vrijwilliger afzonderlijk.

Toetsing van de voorwaarden:

- ☐ De taken omvatten activiteiten met minderjarigen zoals bedoeld in de toepasselijke regelgeving.
- ☐ De vrijwilliger heeft structureel rechtstreeks contact met minderjarigen.
- ☐ De vrijwilliger is meerderjarig bij de aanstelling.
- ☐ De vrijwilliger wordt met deze overeenkomst aangesteld.

Status van de controle (in te vullen door de club):

- ☐ Niet van toepassing na beoordeling van de voorwaarden.
- ☐ Door de club uitgevoerd op _____
- ☐ Een eerder geldige controle werd overeenkomstig de toepasselijke regels aanvaard; toelichting: _____

ARTIKEL 14 | DIVERSE BEPALINGEN

- Andere activiteiten van de vrijwilliger mogen de veiligheid en correcte uitvoering van de afgesproken clubtaken niet in gevaar brengen.
- Bij geschillen zoeken partijen eerst een oplossing via onderling overleg. Als dat niet lukt, gelden de bevoegdheidsregels van het Belgische recht.
- Op deze overeenkomst is het Belgische recht van toepassing. Wijzigingen worden bij voorkeur schriftelijk vastgelegd.

ONDERTEKENING

Opgemaakt in **2 exemplaren**, waarbij zowel **de club** als **de vrijwilliger** een ondertekend exemplaar ontvangen, te **Sint-Pieters-Leeuw op 10.01.2026**.

De vrijwilliger,
Voor akkoord
(eigenhandig geschreven)

Handtekening: _____

Naam:

De club,
Voor akkoord
(eigenhandig geschreven)

Handtekening: _____

Naam en functie:

Opmerking / aanvullende afspraak